

Dyrektor
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze
ogłasza nabór kandydatów na stanowisko
koordynator projektu

1. **Wymiar czasu pracy:** pełny etat
2. **Rodzaj umowy:** umowa o pracę
3. **Informacje dodatkowe:** etat w projekcie „Otwórz się na pomoc” (czas trwania projektu do 31.12.2019r. z ewentualnym czasem jego wydłużenia). Projekt finansowany ze środków EFS w ramach RPO Lubuskie 2020.
4. **Zestawienie wymagań stawianych kandydatom:**
 - a) **warunki niezbędne** określone w ustawie o pracownikach samorządowych tj.:
 - 1) posiadanie obywatelstwa polskiego,
 - 2) posiadanie kwalifikacji zawodowych wymaganych do wykonywania pracy na określonym stanowisku,
 - 3) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
 - 4) posiadanie wykształcenia wyższego,
 - 5) brak skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - 6) posiadanie nieposzlakowanej opinii.
 - b) **wymagania niezbędne:**
 - 1) wykształcenie wyższe w zakresie nauk społecznych, prawa, administracji, nauk ekonomicznych lub nauk humanistycznych,
 - 2) znajomość metod realizacji badań i analiz społecznych,
 - 3) wiedza z zakresu struktury województwa lubuskiego,
 - 4) wysoki poziom umiejętności komunikacyjnych,
 - 5) zaangażowanie w wykonywaną pracę,
 - 6) umiejętność prowadzenia wystąpień publicznych, spotkań lub zebrań,
 - 7) stosowanie wiedzy z zakresu rozwiązywania problemów społecznych,

- 8) umiejętność obsługi programów komputerowych,
- 9) umiejętność organizacji pracy własnej,
- 10) umiejętność raportowania i wnioskowania,
- 11) Prawo jazdy kategorii B.

c) wymagania dodatkowe:

- 1) doświadczenie zawodowe w obszarze rozwoju usług społecznych, pomocy społecznej, polityki społecznej, współpraca z podmiotami polityki społecznej, w tym NGO,
- 2) doświadczenie w realizacji, w tym merytorycznej i finansowej projektów, w tym finansowanych ze środków UE,
- 3) praktyczna znajomość działań środowiskowych w obszarze rozwoju usług społecznych, w tym w ramach projektów, także finansowanych z UE.

4. Szczegółowe zadania na stanowisku:

- 1) analiza, ocena i nadzór pracy 3 poradni w ramach projektu,
- 2) przygotowanie i monitoring dokumentacji dla uczestników projektu,
- 3) realizacja zamówień publicznych związanych z realizacją projektu,
- 4) przygotowanie stosownych umów z zakresu prawa pracy i prawa cywilnego dla osób zatrudnionych w ramach projektu,
- 5) przygotowanie działań naprawczych w sytuacjach zagrażających terminowej realizacji projektu,
- 6) współpraca i kontrola podmiotów realizujących zadania,
- 7) współpraca z partnerem projektu oraz z partnerami wewnętrznymi i zewnętrznymi,
- 8) współtworzenie wniosku o płatność,

5. W dniu ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w ośrodku, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest wyższy niż 6%

6. Warunki pracy:

Praca wykonywana w siedzibie ROPS w Zielonej Górze, przy komputerze i z dokumentacją oraz w terenie – teren województwa lubuskiego. Wymaga częstego osobistego i telefonicznego kontaktu wewnątrz instytucji i na zewnątrz.

7. Wykaz dokumentów wymaganych przy składaniu ofert:

- 1) CV - Curriculum Vitae – zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 2) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 3) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
- 4) oświadczenie kandydata o następującej treści: „*oświadczam, że nie byłem/byłam skazany/a za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe*” (w przypadku wyboru, kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego),
- 5) kopie dyplomu, świadectwa dokumentującego wykształcenie,
- 6) kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu),
- 7) kopie innych zaświadczeń dokumentujących posiadane umiejętności, znajomość języków obcych, ukończone kursy specjalistyczne, studia podyplomowe itp.

Oświadczenia, składane przez kandydata oraz CV muszą być opatrzone **jego podpisem**.

8. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy składać w terminie do dnia **30 sierpnia 2018r.** w zamkniętej kopercie z umieszczonym imieniem, nazwiskiem i adresem kandydata oraz z dopiskiem **”nabór na stanowisko koordynatora projektu”**

- a) osobiście w godzinach pracy ośrodka w sekretariacie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze, w godzinach: pon. 8.00 -16.00, wt. – pt. 7.30 – 15.30
- b) lub listownie na adres (decyduje data stempla pocztowego):

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej

w Zielonej Górze

Al. Niepodległości 36

65-042 Zielona Góra

Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o naborze. Oferty niekompletne i niespełniające wymogów oraz przesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Zakwalifikowani kandydaci zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej. Brak odpowiedzi jest równoznaczny z niezakwalifikowaniem kandydata. Zastrzegam sobie prawo do kontaktu z wybranymi kandydatami.

Niezwłocznie po przeprowadzonym naborze, a gdy do wyboru nie dojdzie, od zakończenia procedury naboru, zostanie upowszechniona informacja o wyniku naboru.

W sprawie naboru, informacji udziela telefonicznie **Renata Mach** pod nr tel. **68/32 31 880**.

Zielona Góra, 16.08.2018 r.

DYREKTOR
REGIONALNEGO OŚRODKA
POLITYKI SPOŁECZNEJ

Jakub Piosik